

(ご家庭に持ち帰ってみんなで読みましょう)

## インフルエンザ予防接種補助のお知らせ!!



疾病予防対策の一つとして、医療機関及び市町村等で、インフルエンザ予防接種を受けた方に対し、自己負担額の一部を補助します。

接種の対象は、季節性・新型・混合のどれでも構いませんが、補助は接種対象期間に1人1回限りです。

予防接種はインフルエンザを発症する可能性を減らし、もし発症しても重い症状になるのを防ぐ効果があります。予防接種補助を利用して、インフルエンザに備えましょう!

### - ご注意! -

## コロナウイルスワクチン接種と2週間以上間隔を空けてください!!

インフルエンザ予防接種と新型コロナウイルスワクチンは、**同時期に接種できません!**

互いに、片方のワクチンを受けてから2週間後に接種が可能です。(厚生労働省)

インフルエンザ予防接種の前に、接種が可能かどうかを必ず担当医師にご相談ください。

補助対象者	被保険者(本人)及び被扶養者	
接種対象期間	2021年10月1日~2022年2月28日	
補助金額	補助対象者1人当たり2,000円 ※接種料金が2,000円未満の場合は実費補助となります。	
申請期限	2022年3月10日(木) ※期限を過ぎて申請されても、補助金は支給できませんのでご注意ください。	
接種料金	接種料金は医療機関により異なりますので、事前に医療機関へお問い合わせください。	
接種から補助までの流れ	<p>① 希望の医療機関等に電話等で予約し、接種を受ける。</p> <p>② 接種後、医療機関等で接種料金を支払い、領収書(接種者の氏名・金額・接種年月日・インフルエンザ予防接種を受けたことの記載があるもの)を受け取る。</p> <p>③ 右面の「インフルエンザ予防接種 補助金申請書」に必要事項を記入・押印のうえ、裏面に領収書(原本)を貼付して、当健保組合または各事業所の健保担当者まで申請(提出)する。</p> <p>※ 「インフルエンザ予防接種 補助金申請書」は、当健保組合のホームページからもダウンロードできます。 [申請書ダウンロード先: <a href="https://www.okuma-kenpo.or.jp/content/wp-content/uploads/207.pdf">https://www.okuma-kenpo.or.jp/content/wp-content/uploads/207.pdf</a>]</p> <p>※ <u>2回接種の場合は、2回分の領収書を一緒に貼付してください。</u> (1回分で2,000円以上の場合は、1回分だけの領収書で結構です)</p> <p>④ 当月25日までに当健保組合に到着した分を、翌月25日に各事業所を通して補助金を被保険者に支給する。</p>	
ご注意	<p><b>下記の場合は補助ができません。ご注意ください!!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・領収書に接種者氏名の記載がない場合</li> <li>・領収書が世帯で発行される場合で、接種者氏名とそれぞれの接種金額の記載がない場合</li> <li>・領収書に「インフルエンザ予防接種代として」等の記載がなく、インフルエンザ予防接種を受けたことが明確でない場合</li> </ul> <p>※ 各事業所(会社)で実施されるインフルエンザの集団接種を受けた方は、別途医療機関で接種を受けても、健保組合からの補助は受けられません。</p>	

インフルエンザ予防接種を受けましたので、補助金を申請いたします。

## インフルエンザ予防接種 補助金申請書

※「接種を受けた医療機関等の名称」の欄は、同一の医療機関であれば「同上」で可。

被保険者証の			被保険者の氏名	フリガナ	
記号	番号	番号		署名もしくは記名押印	
職場名			内線番号		

区分	氏名		被保険者との続柄	接種を受けた医療機関等の名称	
	生年月日			接種年月日	接種1回分の支払金額
被保険者または被扶養者	接種者①	年 月 日		年 月 日	円
	接種者②	年 月 日		年 月 日	円
	接種者③	年 月 日		年 月 日	円
	接種者④	年 月 日		年 月 日	円
	接種者⑤	年 月 日		年 月 日	円
	接種者⑥	年 月 日		年 月 日	円

補助金支給方法	健保組合が当月25日までに受付けしたものについて、翌月25日までに事業主を経由して支給します。
---------	---

(添付書類) 下記の内容を満たした領収書(原本)を裏面に貼付(のり付け)してください。

- ・接種者の氏名と金額、接種年月日、インフルエンザの予防接種であることがわかること
- ・領収書が世帯で発行される場合は、内訳(接種者氏名と金額)が記載してあること
- ・2回接種の場合は、2回分の領収書と一緒に貼付してあること  
(1回分で2,000円以上の場合は、1回分だけの領収書で結構です)

期限：申請書に領収書を貼付し、3月10日までに健保組合または各事業所健保担当者へ提出してください。

(申請期限を過ぎた場合、補助金の支給はできませんのでご注意ください)

(健保・事業所使用欄)

補助支給額						円	理事長	常務理事	事務長	担当者
事業所受付年月日		健保受付年月日			支払年月日		備考			